



# *Vita Care 24h*



## LEISTUNGSVERZEICHNIS

Betreutes Wohnen in Österreich seit 30 Jahren.

---



## „Soviel Selbständigkeit wie möglich und Hilfe wenn notwendig“

„Wir garantieren als einziger Anbieter in Österreich unseren Bewohnern den Aufenthalt auf Wunsch in allen Pflegestufen. Die Aufnahme als Mieterin/Mieter ist außerdem unabhängig des Alters und vom sozialen Status. Das ist einmalig in Österreich.“

*Thomas Supersberger & Matthias Supersberger jun., Geschäftsleitung*



## INHALTSVERZEICHNIS

<b>A. VERZEICHNIS DER GRUNDLEISTUNGEN IN DER SERVICEPAUSCHALE .....</b>	<b>4</b>
1. ALLGEMEINES BERATUNGSANGEBOT .....	4
2. REGELMÄßIGE INFORMATIONSTÄTIGKEIT .....	4
3. ORGANISATIONSTÄTIGKEIT .....	4
4. SOZIALE UND KULTURELLE AKTIVITÄTEN .....	5
5. AUSSTATTUNG DER WOHNUNG UND DER ANLAGE .....	5
6. HANDWERKERSERVICE .....	5
7. AKTIVE BETEILIGUNG DER BEWOHNER .....	5
<b>B. VERZEICHNIS DER WAHLEISTUNGEN .....</b>	<b>7</b>

A.

GRUNDLEISTUNGEN

## A. VERZEICHNIS DER GRUNDLEISTUNGEN IN DER SERVICEPAUSCHALE

*Das Grundleistungsangebot enthält keine Betreuungs- oder Pflegeleistungen.*

### 1. Allgemeines Beratungsangebot

Der/Die Dienstleistungskordinator/in steht zu angekündigten Sprechzeiten für folgende allgemeine Beratungstätigkeiten vor Ort zur Verfügung:

- a) hinsichtlich verschiedener maßgeblicher Behörden;
- b) in Krisensituationen (z.B. Tod nahestehender Freunde oder Verwandten, schwere Erkrankung, Eintritt einer Langzeitpflegebedürftigkeit);
- c) hinsichtlich Betreuungsleistungen, die dem Einzelnen ein selbstbestimmtes Leben ermöglichen.

### 2. Regelmäßige Informationstätigkeit

Die regelmäßige Informationstätigkeit umfasst u.a.:

- a) die als Grund- und Wahlleistungen angebotenen Dienstleistungen;
- b) Kultur- und Bildungsangebote und Freizeit - Veranstaltungen;
- c) öffentliche Verkehrsmittel und Fahrdienste;
- d) öffentliche Förderungen und Zuschüsse;
- e) Handhabung der zur Verfügung stehenden Notrufgeräte;
- f) Handhabung und Nutzung vorhandener (technischer) Einrichtungen;
- g) Beratungsstellen, die Beratung zum Wohnen und zu weiteren Bereichen geben;
- h) Möglichkeiten der Rechtsberatung und der Sozialberatung;
- i) Lieferservice durch den Nahversorger (Lebensmittel), Angaben über Einkaufsangebote;
- j) Fahrdienste einschließlich ambulanter Dienste; (im Gemeindegebiet)
- k) Änderungen beim Personal, z.B. Kontaktpersonen für die Dienstleistungen des Pflegedienstleisters.

### 3. Organisationstätigkeit

- a) Abnahme von Behördenwegen, Anmeldung, sowie Hilfe bei Anträgen;
- b) Auf Wunsch des Bewohners wird die Hilfestellung bei der Kontaktaufnahme zu Fahrdiensten und hauswirtschaftlichen Diensten hergestellt;
- c) Organisation von Veranstaltungen (Geburtstage, usw.);

- d) Vermittlung von Pflegebehelfen (Pflegebett, usw.);
- e) Abwesenheitsdienst: Wohnungs- und Haustierversorgung (nur Vermittlung);
- f) Einkaufservice REWE, Medikamentenzustellung.

#### **4. Soziale und kulturelle Aktivitäten**

Kontakt und Hilfe untereinander sowie Kontakte zu relevanten Gruppen, Vereinen oder Institutionen in der Nachbarschaft oder im Gemeinwesen.

Dies kann einschließen:

- a) kulturelle, gesellschaftliche und gesundheitsfördernde Veranstaltungen;
- b) gegenseitige nachbarschaftliche Hilfe der Bewohner;
- c) nachbarschaftliches Engagement;
- d) Ausflüge;
- e) Bewohnervereinsmitgliedschaft

#### **5. Ausstattung der Wohnung und der Anlage**

- a) Nutzung sämtlicher allgemeinen Gemeinschafts- und Freizeiteinrichtungen
- b) Technische Vorbereitung, bzw. Bereitstellung für Notruftelefone/Notrufsystem
- c) Barrierefreiheit der Wohnung
- d) Notruf in den Aufzügen
- e) Schlüsselaufbewahrung bei Abwesenheit

#### **6. Handwerkerservice**

- a) Hausmeisterserviceleistungen im Haushalt nach Verfügbarkeit des Hausmeisters im Ausmaß von wöchentlich 15 Minuten.

#### **7. Aktive Beteiligung der Bewohner**

Jährliche Versammlung mit Mitsprache in der Gestaltung der Angebote und Wohnanlage.

B.

WAHLELEISTUNGEN

## B. VERZEICHNIS DER WAHLLLEISTUNGEN

- a) Mahlzeitenlieferung in die Wohnung;
- b) Grund- und Unterhaltsreinigung der einzelnen Wohnungen;
- c) Fensterputzen der Fensterinnenseiten;
- d) Grund- und Behandlungspflege;
- e) Hol- und Lieferdienste;
- f) Transport- und Begleitdienste;
- g) Dienstleistungen für den Krankheitsfall und bei Krankenhausaufenthalt (z.B. das Bringen von Kleidung und Unterwäsche während eines Krankenhausaufenthaltes);
- h) Waschen und Reinigen von Kleidung und Wäsche;
- i) Abnehmen, Waschen und Aufhängen von Vorhängen;
- j) Abziehen und Wechsel der Bettwäsche;
- k) Betreuung von Menschen mit Beaufsichtigungs- oder Pflegebedarf;
- l) Ausführen kleinerer Reparaturarbeiten an Gegenständen des Mieters;
- m) Aufhängen und Abnehmen von Gegenständen;
- n) Einkaufshilfen; Begleitung zum Arzt
- o) Entsorgung verdorbener Lebensmittel;
- p) Leeren des Briefkastens;
- q) Sicherstellen der Versorgung der Haustiere;
- r) Gießen der Pflanzen;
- s) Hilfestellung bei der Gästeverorgung;
- t) Zubereiten von Mahlzeiten.

*Diese Dienstleistungen verursachen in der Regel Kosten, die von den Bewohnern/Bewohnerinnen ergänzend zum Vertrag mit dem Träger und/oder Dienstleister zu entrichten sind.*

*Diese Kosten können auch durch die Krankenkasse, Versicherungen oder Sozialleistungen übernommen werden. (ohne Rechtsanspruch)*

**VITA-CARE 24h GmbH**

Tumpenweg 30

5084 Grossgmain

T +43 (0) 664 3421274

E [info@vita-care.at](mailto:info@vita-care.at)

**Geschäftsleitung:**

Thomas Supersberger

Matthias Supersberger jun.